

((قابل توجه دانش آموختگان))

□ دانشجویان واجد شرایط دریافت دانشنامه:

- ❖ فارغ التحصیلان دختر و پسر (دارای کارت پایان خدمت و یا معاف از خدمت) دوره شبانه که هیچگونه بدهی به صندوق وام و رفاه ندارند.
- ❖ فارغ التحصیلان دختر و پسر (دارای کارت پایان خدمت و یا معاف از خدمت) دوره روزانه که هیچگونه بدهی به صندوق وام و رفاه نداشته و از طریق ثبت نام در سامانه ذیل اقدام به لغو تعهدات آموزش رایگان دوره تحصیل نموده اند.

□ چگونگی لغو تعهدات آموزش رایگان (دانشجویان دوره روزانه)

🚩 قابل توجه دانشجویان روزانه دارای تعهد آموزش رایگان

در ابتدا بایستی در سامانه سجاد مربوط به وزارت علوم، تحقیقات فناوری با آدرس <http://eservices.saorg.ir/tbs/> و با استفاده از مرورگر crom ثبت نام نمایند (لازم به ذکر است جهت ثبت نام در این سامانه مدارک ذیل را باید به همراه داشته باشید)

- بارگذاری تصویر گواهینامه موقت تحصیلی (که در دانشگاه صادر گردیده است).
- بارگذاری تصویر دیپلم و پیش دانشگاهی و ریز نمرات مربوطه (که از دانشگاه باید دریافت نمایید)
- اطلاعات تحصیلی (ترم ها و واحدهای گذرانده در کارنامه کلی دانشجو) دوره دانشگاهی
- پس از ثبت نام در سامانه مذکور و مشخص نمودن نوع لغو تعهد آموزش رایگان با استفاده از منو بالای صفحه و انتخاب گزینه خدمات ← سازمان امور دانشجویان داخل ← لغو تعهد آموزش رایگان، نسبت به لغو تعهد آموزش رایگان خود با انتخاب یکی از گزینه های موجود اقدام نمایند.

- پس از ثبت نام کامل در سامانه مذکور و انجام لغو تعهد آموزش و دریافت کد پیگیری، دانشجو باید از طریق کارشناس دانشگاه (با شماره تماس ۰۵۴۳۱۲۳۲۰۳۷) پیگیر باشد تا مراحل پایانی ثبت نام در سامانه و تایید نهایی توسط سازمان امور دانشجویان داخل انجام شود.
- پس از تایید نهایی سازمان دانشجویان و اتمام کلی مراحل ثبت نام سامانه
- لازم به ذکر است سامانه فوق فقط مختص دانشجویان دوره روزانه میباشد.

فارغ التحصیلان دوره روزانه بایستی جهت دریافت دانشنامه خود ابتدا نسبت به لغو تعهدات آموزش رایگان خود در سامانه مذکور اقدام نمایند، لغو تعهدات آموزش رایگان به چهار طریق ذیل صورت میگیرد:

۱- انجام تعهد خدمت آموزش رایگان از طریق ارائه گواهی انجام کار معتبر

- ✓ ایفای تعهد خدمت آموزش رایگان از طریق انجام تعهد خدمت با ارائه گواهی انجام کار معتبر برابر مدت تعهد خدمت آموزش رایگان انجام میشود.
 - ✓ کار معتبر برای انجام تعهد خدمت آموزش رایگان به نوعی از اشتغال گفته میشود که شاغل مشمول بیمه باشد و سابقه بیمه ملاک محاسبه انجام تعهد خدمت میباشد.
- تبصره: احکام کارگزینی نهادهای دولتی و عمومی غیردولتی به عنوان سند قابل قبول برای انجام تعهد خدمت آموزش رایگان محسوب میگردد.
- در موارد زیر فعالیت بدون سابقه بیمه به عنوان کار معتبر جهت انجام تعهد قابل قبول می باشد:
- ۱- گواهی تدریس معتبر از دانشگاهها، موسسات آموزش عالی (دولتی و غیر دولتی) به میزان ۱۰ ساعت در هفته، سایر موسسات آموزشی در صورت تایید نهاد مربوطه به میزان ۱۶ ساعت در هفته به عنوان کارکرد تمام وقت، تلقی می شود.
 - ۲- پروانه کسب معتبر افرادی که به حرف مختلف مشغول بکارند، از جمله پروانه کسب از سازمانهای صنفی کشور، پروانه اشتغال مهندسین، پروانه وکالت، پروانه کارآموزی وکالت، پروانه سازمان دامپزشکی و نظام دامپزشکی و سایر نهادهای دولتی، غیر دولتی و آزاد از تاریخ صدور، به شرط تمدید یا داشتن پرونده مالیاتی به عنوان گواهی انجام کار در طول سالیان، قابل پذیرش می باشد.

۳- مدت کارکرد دانش آموختگان به عنوان مدیرعامل در شرکت های خصوصی، به شرط اثبات فعالیت با ارائه گواهی از شرکت مورد نظر و تصویر آگهی درج تاسیس و تغییرات شرکت در روزنامه رسمی و ارائه گواهی پرداخت مالیات در مدت زمان فعالیت قابل پذیرش میباشد.

۴- فعالیت های هنری و مطبوعاتی دانش آموختگان، با ارائه گواهی اشتغال به این حرفه از سوی دستگاههای ذیربط به منزله انجام تعهد تلقی میگردد.

۵- در صورتی که دانش آموخته ای گواهی فعالیت قابل قبولی را در حوزه هایی به غیر از موارد فوق ارائه نماید، در صورت استعلام دانشگاه و موافقت سازمان (اداره کل امور دانشجویان داخل) گواهی مورد نظر می تواند مورد پذیرش قرار گیرد .

تبصره: تمامی موارد مذکور در فوق مشروط بر این است که دانش آموخته در ایران حضور داشته باشد و دانشگاه می تواند در صورت لزوم موارد مشکوک را از مرجع مربوطه استعلام نماید.

- دانش آموختگان می توانند مبلغ تعهد مقاطع پایین تر را پرداخت و گواهی انجام کار خود را برای مقطع بالاتر ارائه دهند.

- ارائه گواهی انجام کار برای هر مقطع بایستی بعد از تاریخ فراغت از تحصیل فرد در آن مقطع باشد.

- گواهی های انجام کار ارائه شده برای انجام تعهد خدمت در یک مقطع، برای مقاطع دیگر قابل پذیرش نمی باشد.

- انجام خدمت وظیفه عمومی پس از تاریخ فراغت از تحصیل، ترک تحصیل و یا اخراج، جزء خدمات موثر در انجام تعهد خدمت متقاضی محسوب شده و تاریخ و مدت زمان مندرج در کارت پایان خدمت مبنای محاسبه می باشد.

تبصره: صدور معرفی به نظام وظیفه جهت انجام خدمت سربازی برای افراد فوق (دانش آموخته، انصرافی و اخراجی) قبل از ایفای تعهد خدمت بلا مانع است.

- دانش آموختگانی که خدمت وظیفه عمومی ایشان با استفاده از امکانات بنیاد نخبگان به پروژه تبدیل شده است، سابقه فعالیت ایشان در طول زمانی که مشمول بیمه هستند، می تواند جهت انجام تعهد خدمت محاسبه گردد، مگر در حالتی که این فعالیت حین تحصیل دوره روزانه باشد.
- جهت انجام تعهد خدمت، گواهی کار پس از تاریخ فراغت، انصراف و اخراج از تحصیل، ملاک محاسبه می باشد.
- انجام تعهد خدمت دانش آموختگان پذیرفته شده از طریق سهمیه استانداری ها، در صورت ارائه تاییدیه اشتغال به کار از استانداری محل خدمت مربوطه جهت لغو تعهد آموزش رایگان بلامانع است. در صورت اعلام عدم نیاز استانداری به میزان مدت باقی مانده، گواهی انجام کار در سایر مناطق کشور نیز مورد قبول خواهد بود.
- کلیه متعهدین دستگاههای اجرایی یا بورسیه وزارتخانه ها می توانند از سابقه خدمت ارائه شده جهت لغو تعهد بورس، در خصوص ایفای تعهدات خدمت آموزش رایگان نیز استفاده نمایند.
- ارائه سابقه کار همزمان در چند محل جهت انجام تعهد خدمت مورد قبول نبوده و در هر زمان تنها یک سند معتبر اشتغال مورد تایید می باشد.
- گواهی انجام کار در حین تحصیل مقطع بالاتر برای مقاطع پایین تر در صورتیکه متقاضی در دوره روزانه مشغول به تحصیل نباشد، برای مقاطع قبلی قابل قبول خواهد بود.

الف) مدارک لازم جهت شاغلین در ادارات دولتی

- ارائه گواهی اشتغال به کار از تاریخ شروع تا مشخص نمودن آخرین وضعیت استخدامی مشغول بکار و یا خاتمه کار برحسب روز، ماه و سال
- سابقه بیمه تایید شده توسط سازمان مربوطه (الزامی)
- کپی و اصل حکم کارگزینی و یا حکم قراردادی

ب) مدارک لازم جهت معلمین شاغل در آموزش و پرورش

- ارائه گواهی اشتغال به کار از تاریخ شروع تا مشخص نمودن آخرین وضعیت کاری بر حسب روز، ماه و سال

- فرم ۵۰۲ (خلاصه اطلاعات پرسنلی)

- نامه عدم تعهد خدمت به آموزش و پرورش مبنی بر تحویل مدرک به دانش آموخته از اداره آموزش و

پرورش استان و یا شهر محل خدمت

- اصل و کپی از آخرین حکم کارگزینی

ج) مدارک لازم جهت دانش آموختگان بورسیه

نامه اتمام تعهد توسط اداره مربوطه جهت فرد بورس شده

د) مدارک لازم جهت شاغلین در ادارات و شرکت های خصوصی

- ارائه گواهی اشتغال به کار از تاریخ شروع تا مشخص نمودن آخرین وضعیت مشغول بکار و یا خاتمه کار

بر حسب روز، ماه و سال

- سابقه بیمه تایید شده توسط اداره و یا شرکت مذکور

- کپی از آگهی ثبت شرکت و یا جواز کسب

ز) مدارک لازم جهت آندسته از دانش آموختگانی که تقاضای عضویت در سازمان نظام

مهندسی، (موارد بند ۲) داشته و استعلام از سازمان های مذکور انجام شده است.

- اصل و کپی پروانه (ویا کارت عضویت) اشتغال، کسب، وکالت، کارآموزی (پروانه) سازمان دامپزشکی و یا

نظام دامپزشکی به شرط تمدید تا سال جاری (اقدام برای دریافت دانشنامه)

- سایر نهادهای دولتی، غیر دولتی و آزاد از تاریخ صدور، به شرط تمدید یا داشتن پرونده مالیاتی

۲- شرایط لغو تعهد خدمت آموزش رایگان از طریق عدم کارایی:

لازم به ذکر است دانشجویان فارغ التحصیل دوره روزانه برای بهره مندی از مزایای عدم کارایی جهت لغو تعهد آموزش رایگان و آزاد سازی اصل مدارک حتما و باید به نکات ذیل توجه فرمایند در غیر این صورت عواقب ناشی از قصور در این امر متوجه شخص دانشجو خواهد بود .

❑ کلیه دانش آموختگان(دختر و آندسته از دانش آموختگان پسر که قبل از تحصیل موفق به اخذ کارت پایان خدمت و یا معاف از خدمت گردیده است و همچنین دانشجویان پسر که بعد از فراغت از تحصیل موفق به اخذ کارت پایان خدمت یا معافیت دائم شده اند، با دردست داشتن اصل گواهی نامه موقت پایان تحصیلات عکسدار و کارت پایان خدمت یا معافیت دائم [الزامی و ضروری میباشد] و هیچ مدرک دیگری مانند ریز نمرات، گواهی دفاع از پایان نامه، معرفی نامه به نظام وظیفه و ... غیر از موارد فوق به هیچ عنوان قابل قبول نخواهد بود) دوره روزانه دارای گواهینامه موقت پایان تحصیلات باید بلافاصله بعد از فراغت از تحصیل و دریافت اصل گواهینامه موقت پایان تحصیلات در یکی از موسسات کارایی خصوصی وابسته به اداره کار و امور اجتماعی شهرستان محل سکونت خود ثبت نام نماید و شش ماه در موقعیت کارایی قرار بگیرد (ثبت نام و شروع کارایی باید بلافاصله بعد از تاریخ فارغ التحصیلی و اخذ اصل گواهینامه پایان تحصیلات و حداقل شش ماه در موقعیت کارایی قرار بگیرد) و در کل یکسال از تاریخ فراغت از تحصیل وی گذشته باشد.

*نکته: لازم به ذکر است بایستی دانش آموخته در مدت فوق الذکر اشتغال به تحصیل در مقطع تحصیلی بالاتر در دوره روزانه نداشته، استعمال مدرک جهت استخدامی توسط اداره و یا سازمانی نشده باشد و همچنین از طرف موسسه کارایی، کاری متناسب با رشته تحصیلی وی ارائه نگردد، دانش آموخته می تواند پس از طی دوره شش ماهه ثبت نام در موسسه خصوصی نامه ای جهت ارائه به اداره کل کار و امور اجتماعی استان محل سکونت از آن موسسه دریافت نموده و به اداره کل مذکور مراجعه نموده و نامه عدم کارایی را جهت ارائه به دانشگاه زابل را از آن اداره دریافت نماید.

*نکته: در مورد آندسته از دانش آموختگان پسر که بعد از اتمام تحصیلات، خدمت نظام وظیفه انجام داده اند و یا موفق به اخذ کارت معاف از خدمت گردیده اند میبایست بلافاصله بعد از تاریخ صدور کارت مذکور و اخذ اصل گواهینامه پایان تحصیلات، در یکی از موسسات کارایی خصوصی وابسته به وزارت کار و امور اجتماعی ثبت نام نماید و شش ماه در موقعیت کارایی قرار بگیرند و همزمان یک سال از تاریخ صدور کارت پایان خدمت و یا معاف از خدمت دانش آموخته گذشته باشد. ضمنا دانش آموخته در این مدت نباید مشغول به

تحصیل در مقطع تحصیلی بالاتر در دوره روزانه باشد، استعلام مدرک نامبرده جهت استخدامی توسط اداره و یا سازمانی نشده باشد و همچنین از طرف آن موسسه کاریابی متاسب با رشته وی ارائه نگردد، دانش آموخته می تواند با ارائه نامه اداره کار و امور اجتماعی استان محل سکونت مبنی بر عدم کاریابی خطاب به دانشگاه زابل اقدام به لغو تعهدات آموزش رایگان نماید.

*نکته: در صورتیکه دانش آموخته بلافاصله بعد از فراغت از تحصیل در مقطع بالاتر دوره روزانه پذیرفته شود برای استفاده از مزایای عدم کاریابی بایستی بلافاصله بعد از فراغت از تحصیل و اخذ مدرک مقطع بالاتر به اداره های کاریابی خصوصی محل سکونت خود اقدام و برای هر مقطعی جداگانه اقدام و ثبت نام نماید.

●مدارک لازم:

ارائه اصل نامه عدم کاریابی توسط اداره کار و امور اجتماعی استان محل سکونت

۳- لغو تعهد خدمت آموزش رایگان از طریق پرداخت هزینه های آموزش رایگان

چنانچه دانش آموخته بخواهد با پرداخت هزینه، تعهد خدمت آموزش رایگان خود را لغو نماید(بنا به دلایلی نتواند از موارد بند ۱ و ۲ استفاده نماید) محاسبه هزینه بر مبنای جدول هزینه های تحصیلی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و نیز بر اساس سال ورود، مقطع، رشته تحصیلی، سهمیه استفاده شده در کنکور سراسری و تعداد واحدهای اخذ شده در هر ترم انجام میشود.

● بر اساس جدول مذکور مدت تعهد آموزش رایگان :

- دانش آموختگان سهمیه منطقه یک، رزمندگان، ایثارگران، جانبازان و شاهد یک برابر مدت تحصیل

- دانش آموختگان سهمیه منطقه دو و بالاتر، دو برابر مدت تحصیل

- دانش آموختگان سهمیه استانداری سه برابر مدت تحصیل میباشد.

دانش آموختگان دوره روزانه که نیاز به لغو تعهد آموزش رایگان دارند توجه فرمایند تا زمانیکه با یکی از سه مورد فوق اقدام به لغو تعهد خود ننموده اند دانشنامه صادر نمیگردد(صرف گذشت چند سال از زمان فارغ التحصیلی، تعهد آموزش رایگان به خودی خود لغو نمیشود).

◻ مدارک لازم جهت صدور دانشنامه:

- تایید نهایی لغو تعهد آموزش رایگان از طریق سامانه سجاد
- چهار قطعه عکس ۴*۳ جدید تمام رخ (خانمها با حجاب کامل و بدون آرایش)
- حضور شخص دانش آموخته و یا وکیل محضری به همراه اصل و کالتنامه محضری (در صورتیکه دانش آموخته به هر دلیلی قادر به مراجعه به این اداره جهت اخذ دانشنامه نمیباشد لازم است نسبت به صدور و کالتنامه به شخص مورد اعتماد خود اقدام نماید. این امر هیچگونه مستثنی در مورد پدر، مادر، خواهر و یا برادر ندارد)
- ارائه نامه عدم کارایی از اداره کار و امور اجتماعی استان محل سکونت (با توجه به شرایط ذکر شده)
- ارائه مدارک و گواهی اشتغال به کار (سابقه بیمه تایید شده توسط سازمان مربوطه)
- ارائه اصل گواهینامه دوره کاردانی و در صورت روزانه بودن مدارک لغو تعهد آموزش رایگان (مقطع کاردانی) برای آندسته از دانش آموختگان مقطع کارشناسی ناپیوسته

◻ **دانش آموختگانی که قبلا از اداره فارغ التحصیلان گواهینامه موقت دریافت نموده اند حتما جهت اخذ دانشنامه باید اصل گواهینامه موقت را به این اداره عودت دهند در غیر این صورت دانشنامه صادر نمیگردد.**

صدور تاییدیه تحصیلی:

قابل توجه آندسته از دانش آموختگان که در مقطع بالاتر مشغول به تحصیل گردیده اند، جهت ارسال تاییدیه و ریز نمرات لازم است، مدارک فوق طی نامه رسمی و یا از طریق اتوماسیون اداری توسط دانشگاه مقصد از این اداره درخواست گردد. دقت شود تا رسیدن اصل نامه هیچ گونه اقدامی طی فاکس و یا کپی نامه انجام نمیگیرد. قابل توجه دانش آموختگانی که در مقاطع بالاتر در دانشگاه آزاد اسلامی و یا جهت اداره و یا سازمان و شرکت ها نیاز به مدارک فوق دارند حتما دقت فرمایند لازم است به همراه اصل نامه درخواست تاییدیه تحصیلی و ریز نمرات، اصل تعهد نامه محضری را که فرمت آن در:

سایت دانشگاه زابل ← مراکز ستادی ← معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی ← فرم ها و آیین نامه ها ← دانشجویان ← فرم تعهدنامه مخصوص دانشجویان جهت درخواست ریز نمرات و تاییدیه تحصیلی

میباشد را پس از پرینت، در دفتر خانه های محضر و به همراه یک نفر ضامن کارمند و یا شغل آزاد دارای جواز کسب، تنظیم و اصل فرمت محضری را پست و ارسال نمایند در صورتیکه اصل تعهد محضری به این اداره ارسال نشود این دانشگاه از ارسال مدارک فوق معذور میباشد. جهت ارسال مدارک فوق نیازی به حضور شخص دانش آموخته و یا وکیل نامبرده نمیشد و مدارک از طریق پستی به دانشگاه مقصد ارسال گردیده و به هیچ وجه تحویل شخص دانشجو نمیگردد. لذا لازم است اصل نامه در اسرع وقت جهت اقدامات لازم به این اداره ارسال گردد.

صدور تاییدیه مدرک تحصیلی:

آن دسته از دانش آموختگانی که در حال استخدام و یا استخدام گردیده اند و از آن اداره قرار است اقدام به استعلام مدرک شود بایستی حتما اصل نامه درخواستی به همراه تصویر آخرین مدرک تحصیلی که از این دانشگاه دریافت نموده است را به دانشگاه ارسال نمایند تا اقدامات لازم انجام شود.

قابل توجه آندسته از دانش آموختگان پسر که موفق به اخذ گواهینامه بر اساس یکی از بندهای نه گانه سازمان نظام وظیفه عمومی – معافیت مشمولان به غیر از ارائه اصل کارت پایان و یا معاف از خدمت گردیده ند دقت فرمایند جهت استعلام مدرک خویش علاوه بر نامه درخواست و کپی از آخرین مدرک، کپی برابر با اصل از کارت پایان و یا معاف از خدمت نیز ضمیمه مدارک و ارسال گردد..