برگ تسويه حساب و اعلام بدهي دانشجويان تحصيلات تكميلي

**احتراماً، اينجانب ...................................................... فرزند.......................... به شماره شناسنامه .................................... رشته ................................. مقطع ...................... به شماره دانشجويي ................................... ورودي ................. به دليل فراغت از تحصيل❒ انتقال❒انصراف❒ اخراج❒ در مورخه ....................... تقاضاي تسويه حساب مي نمايم.**

**نام و نام خانوادگي و امضاء دانشجو**

**آدرس:**

**1- بدينوسيله گواهي مي شود خانم/آقاي ............................................ از واحدهاي مشروحه ذيل دانشكده كشاورزي تسويه حساب نموده است.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **آز- خاكشناسي و شيمي**  **امضاء** | **آز- جانورشناسي**  **امضاء** | **آز-باغباني و زراعت**  **امضاء** | **آز- گياهشناسي**  **امضاء** |
| **نقشه برداري**  **امضاء** | **آز- فيزيك**  **امضاء** | **آز- هيدروليك**  **امضاء** | **آز- بيولوژي مولكولي**  **امضاء** |
| **آز- حفظ نباتات**  **امضاء** | **آز- بيماريهاي گياهي**  **امضاء** | **مدير گروه آموزشي**  **مهر و امضاء** | **آموزش دانشكده كشاورزي**  **مهر و امضاء** |

**2- بدينوسيله گواهي مي شود: خانم/آقاي .......................................... از دانشكده كشاورزي تسويه حساب نموده است.**

**رئيس دانشكده كشاورزي**

**مهر و امضاء**

**3- بدينوسيله گواهي مي شود: خانم/آقاي ....................................... از واحدهاي مشروحه ذيل دانشگاه تسويه حساب نموده است.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **مركز كامپيوتر**  **مهر و امضاء** | **كتابخانه مركزي**  **مهر و امضاء** | **انتشارات دانشگاه**  **مهر و امضاء** | **انبار مركزي**  **مهر و امضاء** |
| **جمعداري**  **مهر و امضاء** | **نهاد مقام معظم رهبري**  **مهر و امضاء** | **كانون قرآن**  **مهر و امضاء** | **بسيج دانشجويي**  **مهر و امضاء** |
| **كميته انضباطي**  **مهر و امضاء** | **انجمن اسلامي**  **مهر و امضاء** | **دفتر امور ايثارگران**  **مهر و امضاء** | **جامعه اسلامي**  **مهر و امضاء** |

**4- بدينوسيله گواهي مي شود: خانم/آقاي..................................... یک نسخه پایان نامه استاد راهنما را به همراه CD مربوطه تحویل داده است.**

**استاد راهنما**

**امضاء**

**5*-* بدينوسيله گواهي مي شود: خانم/آقاي..................................... از تحصيلات تكميلي دانشگاه تسويه حساب نموده است.**

**مدیر کل تحصيلات تكميلي دانشگاه**

**6- بدينوسيله گواهي مي شود: خانم/آقاي ...................................................... از واحد فرهنگي و هنری دانشگاه تسويه حساب نموده است.**

**مهر و امضاء واحد فرهنگي و هنري دانشگاه**

**7- بدينوسيله گواهي مي شود: خانم/آقاي .................................................... از اداره ثبت نام و پذيرش دانشگاه تسويه حساب نموده است.**

**مهر و امضاء اداره ثبت نام و پذيرش دانشگاه**

**8- بدينوسيله گواهي مي شود: خانم/آقاي .................................................... از اداره مشمولين دانشگاه تسويه حساب نموده است.**

**مهر و امضاء اداره مشمولين دانشگاه**

**9- بدينوسيله گواهي مي شود: خانم/آقاي .................................................... از امور مالي دوره شبانه دانشگاه تسويه حساب نموده است.**

**مهر و امضاء امور مالي دوره شبانه دانشگاه**

**10- بدينوسيله گواهي مي شود: خانم/آقاي .................................................... از واحدهاي مشروحه ذيل اداره امور دانشجويي دانشگاه تسويه حساب نموده است.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **صندوق قرض الحسنه**  **مهر و امضاء** | **بيمه و درمان**  **مهر و امضاء** | **اداره تغذيه**  **مهر و امضاء** | **امور خوابگاهها**  **مهر و امضاء** | **تربيت بدني**  **مهر و امضاء** |

**11- گواهي مي نمايد خانم/آقاي ............................................ مبلغ .............................. ريال از بابت وام دانشجويي و مبلغ .............................. ريال از بابت هزينه خوابگاه دانشجويي بدهي دارد.**

|  |  |
| --- | --- |
| **صندوق رفاه دانشجويان** | **مدير كل امور دانشجويي دانشگاه** |
| **مهر و امضاء** | **امضاء** |

**12- بدينوسيله گواهي مي نمايد: خانم/آقاي ............................................ از امور مالی دانشکده/دانشگاه در رابطه با هزینه پایان نامه تسويه حساب نموده است.**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **مدير كل امور مالی دانشگاه** |
|  | **امضاء** |

**13- بدينوسيله گواهي مي نمايد: خانم/آقاي ............................................ از كليه واحدهاي دانشگاه تسويه حساب نموده است.**

**مدير كل امور آموزشي دانشگاه**